



Bando n. 3 - 2019

*Concessione di voucher
ai liberi professionisti impegnati
in percorsi di
ALTERNANZA SCUOLA –
LAVORO*



ART. 1 FINALITÀ

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Foggia, alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione dei liberi professionisti nel Registro in parola e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro (ASL) e in percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO).

La Camera di Commercio di Foggia intende assumere un ruolo attivo nella promozione delle attività di alternanza scuola-lavoro, avvicinando il mondo dei liberi professionisti ai percorsi scolastici di alternanza, contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

ART. 2. DOTAZIONE FINANZIARIA E REGIME DI AIUTO

Il presente bando, a valere sul "Progetto orientamento al lavoro e alle professioni", prevede una dotazione finanziaria pari a € 10.000,00 (Deliberazione di Giunta n. 76 del 01/07/2019).

La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposita deliberazione, nel caso di esaurimento delle risorse prima della chiusura dei termini e qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse.

L'agevolazione oggetto del presente Regolamento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, i professionisti interessati svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

ART. 3. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando i liberi professionisti iscritti agli Ordini e ai Collegi professionali che, dal momento della presentazione della domanda e fino alla liquidazione del contributo, rispondano ai seguenti requisiti:

- a. abbiano la sede del proprio studio professionale nella provincia di Foggia;
- b. siano regolarmente iscritti ai relativi albi professionali;
- c. siano iscritti al Registro dell'Alternanza:

<http://scuolalavoro.registroimprese.it>.

Qualora emerga una irregolarità riguardante i requisiti previsti i professionisti saranno invitati a regolarizzare la propria posizione ed a trasmettere apposita documentazione entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta, pena la decadenza della richiesta di voucher.

ART. 4. TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMISSIBILI

Sono ammessi alle agevolazioni del presente bando le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra il libero professionista e l'Istituto scolastico per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante, presso la sede legale e/o operativa del libero professionista.

I percorsi ammissibili sono quelli realizzati o da realizzarsi a partire dal **01/01/2019** e fino al **31/12/2019**, intrapresi da studenti della scuola secondaria di secondo grado e dei centri di formazione professionale (CFP), sulla base di convenzioni stipulate tra istituto scolastico/CFP e soggetto ospitante.



Ciascuno studente dovrà aver effettuato un periodo minimo di 20 ore in ASL/PCTO presso il professionista ospitante.

ART. 5. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

L'agevolazione disciplinata dal presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a fondo perduto a favore del professionista ospitante, modulato come di seguito indicato:

- € 900,00 per la realizzazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro destinati ad almeno 2 studenti, per almeno 20 ore/studente.

Ogni professionista può presentare una sola domanda a valere sul presente bando.

Il contributo concesso sarà erogato al netto della ritenuta fiscale del 4% prevista dalle norme di legge, a fronte dei percorsi effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto al punto 8 del presente bando.

ART. 6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Le domande, redatte sull'apposito modulo scaricabile dal sito internet www.fg.camcom.gov.it, corredate della documentazione richiesta e sottoscritte digitalmente dal professionista, potranno essere presentate **a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sino al 02/12/2019**, salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento dei fondi disponibili, esclusivamente tramite casella di Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo cciaa@fg.legalmail.camcom.it inserendo nell'oggetto la dicitura "Professionista - BANDO 3-2019 ASL".

Alla domanda, firmata digitalmente, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del professionista firmatario della domanda di contributo;
- copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e il professionista ospitante.

Le domande pervenute dopo i termini verranno escluse.

ART. 7. PROCEDURA DI VALUTAZIONE E DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Le domande di contributo saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data e ora di ricevimento della pec di richiesta del contributo, secondo quanto indicato all'art. 6 del presente bando, e fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica dell'ammissibilità della documentazione e della sussistenza dei requisiti previsti dal bando.

Nel corso dell'istruttoria la CCIAA di Foggia potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio, pena esclusione della domanda, di 10 giorni dalla data di richiesta.

Gli elenchi delle domande ammesse, delle domande ammesse ma non finanziate e delle domande non ammesse per carenza dei requisiti formali verranno aggiornati e pubblicati sul sito www.fg.camcom.gov.it.

I professionisti formalmente ammissibili ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammessi, in caso di accertata disponibilità economica a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

Gli esiti del procedimento istruttoria saranno pubblicati sul sito camerale www.fg.camcom.gov.it



ART. 8. RENDICONTAZIONE DELLE SPESE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro e non oltre il **15/01/2020**, utilizzando la modulistica pubblicata sul sito www.fg.camcom.gov.it, e inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata cciaa@fg.legalmail.camcom.it, inserendo nell'oggetto la dicitura "RENDICONTAZIONE BANDO 3-2019 ASL". Inoltre, al modulo di rendicontazione, firmato digitalmente, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia dei registri delle presenze;
- copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Istituto scolastico e il professionista ospitante (solo in caso di modifica rispetto alla convenzione già trasmessa in fase di domanda).

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo.

In fase di rendicontazione la CCIAA potrà richiedere l'integrazione documentale nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta. Tale documentazione dovrà essere inviata entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data di richiesta.

Il termine di conclusione del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in 4 mesi dalla chiusura della rendicontazione.

ART. 9. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- b. assicurare la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal bando;
- c. segnalare entro 15 giorni lavorativi e comunque prima della presentazione della rendicontazione, eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in domanda;
- d. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste;
- e. conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'intervento agevolato.

ART. 10. DECADENZE E RINUNCE

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora:

- a. sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- b. sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli interventi;
- c. il beneficiario rinunci al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire, entro 30 (trenta) giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione dell'intervento, devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC cciaa@fg.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Cognome Professionista - Rinuncia contributo bando 3 "Alternanza scuola – lavoro-2019".



ART. 11. CONTROLLI

La Camera di Commercio potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca del contributo per il beneficiario. A tal fine il beneficiario si impegna a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione contabile, tecnica e amministrativa in originale, relativa all'intervento agevolato.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, il beneficiario è tenuto a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali. Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Qualsiasi modifica dei dati indicati nella domanda presentata dovrà essere tempestivamente comunicata all'indirizzo PEC: cciaa@fg.legalmail.camcom.it

ART. 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Foggia.

ART. 13. INFORMAZIONI, CONTATTI E COMUNICAZIONI

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito www.fg.camcom.gov.it

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale il professionista elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Al riguardo si precisa che i professionisti:

- per le richieste di informazioni possono contattare gli uffici al seguente numero: 0881/797 318-349-351;
- per le comunicazioni ufficiali devono scrivere a: indicare indirizzo PEC cciaa@fg.camcom.legalmail.camcom.it
- riceveranno tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

ART. 14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - TRASPARENZA

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la CCIAA di Foggia intende informare sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.

Finalità del trattamento e base giuridica:

i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui all'art. 1 del presente bando. Tali finalità comprendono:

le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese, l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.

Obbligatorietà del conferimento dei dati:



il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste, con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:

i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. 17.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ai fini del Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP) mediante l'attribuzione del CUP (Codice Unico di Progetto) e al Ministero dello sviluppo economico (Mise), oltre che ad altri Enti Pubblici e Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

Periodo di conservazione:

i dati saranno trattati fino alla conclusione del procedimento amministrativo o al conseguimento delle finalità del processo per le quali i dati sono stati raccolti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione amministrativa e fiscale e al massimario di scarto in uso presso l'ente.

Diritti degli interessati:

ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

- a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta rpd@fg.camcom.it con idonea comunicazione;
- c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto:

Camera di Commercio di Foggia

Indirizzo: Via Michele Protano, 7 – 71121 Foggia

Tel.: 0881/797111 Fax: 0881/797333 PEC: cciaa@fg.legalmail.camcom.it

Responsabile protezione dati

e-mail: rpd@fg.camcom.it

PEC: cciaa@fg.legalmail.camcom.it

Responsabile della sicurezza informatica dei dati e dei relativi trattamenti è la Società consortile INFOCAMERE (Piazza Sallustio 21, 00187 Roma).

Il trattamento dei dati viene eseguito solo dal personale incaricato e da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione.